



An den
Elternverein des BG/BRG Kirchengasse
Kirchengasse 5
8010 Graz

Antrag zur Förderung eines Projektes

Vom Antragsteller zu beachten!

Sofern der Elternverein eine Projektförderung gewährt und vom Antragsteller eine Fremdrechnung (Busunternehmen, Lieferant, Veranstalter o.ä.) vorgelegt wird, ist das auf der Rechnung vermerkte Zahlungsziel zu beachten.

Daher gibt es zwei Varianten der Abwicklung:

- a) Der Elternverein soll die Fremdrechnung begleichen → Fremdrechnung sofort nach Erhalt per E-Mail an elternverein.gymkirchengasse@gmail.com UND ins Elternvereinspostfach im Sekretariat der Schule.
- b) Der Antragsteller begleicht die Fremdrechnung selbst, der Elternverein refundiert den Betrag → Fremdrechnung ins Elternvereinspostfach im Sekretariat der Schule.

Vom Antragsteller auszufüllen:

Name des Antragstellers	
Telefonnummer und E-Mailadresse	
Name des Projektes	
Zweck/Ziel des Projektes	
Dauer - Anfangs- und Enddatum	
Gesamtkosten	
Klasse(n)	
Anzahl der Schüler/innen	
Bankverbindung - BIC und IBAN	

oder ausdrucken und im Sekretariat der Schule abgeben.